

Tvrtka Mališić export-import d.o.o., Čitluk, r a s p i s u j e

## **N A T J E Č A J** **za popunu radnog mjesta**

### ***Poslovna tajnica***

#### **Opis posla**

- poslovna komunikacija s klijentima, uredsko poslovanje
- pismena komunikacija mailom, telefonsko ugovaranje termina
- jednostavniji knjigovodstveni poslovi
- administracija ureda
- obavljanje poslova tajnice direktora društva

#### **Uvjeti**

- komunikativnost i profesionalan odnos s klijentima
- dobro poznavanje rada na računalu (MS Office)
- aktivno poznavanje engleskog jezika
- osoba s iznimnim smislom za organizaciju, točnost i pravovremenost
- odgovorna, stabilna i smirena osoba
- izražene komunikacijske i interpersonalne vještine
- brzo usvajanje protokola funkcioniranja trgovačkog društva
- brza prilagodba radnom timu
- uredna i gostoljubiva osoba
- odlično poznavanje pravopisa i gramatike hrvatskog jezika

#### **Stručna sprema:**

Najmanje Srednja stručna sprema

#### **Potrebne godine iskustva:**

Najmanje jedna godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima

#### **Jezici:**

Engleski (napredno), Njemački ili Talijanski (prednost)

#### **Vještine:**

Word, Excel, Power Point, Outlook, Internet

#### **Vrsta zaposlenja:**

Radni odnos na neodređeno vrijeme

#### **Mjesto rada:**

Čitluk, Mostar

#### **Više o tvrtci:**

[www.malistic.ba](http://www.malistic.ba)

[www.facebook.com/malistic.export.import/?ref=ts&fref=ts](https://www.facebook.com/malistic.export.import/?ref=ts&fref=ts)

**Prijave s fotografijom slati isključivo na e-mail:**

- [info@malisic.ba](mailto:info@malisic.ba)

**Natječaj ostaje otvoren do 16:00h, petak, 24.06.2016. godine**